

فصل اول / کلیات

ماده ۱: تعریف

آموزش محور دوره ای با محوریت آموزش است که دانشجوی پس از گذراندن واحدهای درسی و بدون گذراندن پایان نامه، دانش آموخته می شود. در این شیوه گذراندن حداقل ۲ و حداکثر ۴ واحد سمینار الزامی است .
سمینار : منظور تحقیق و بررسی نظری است .

فصل دوم / شرایط ورود

ماده ۲:

شرایط ورود به دوره به شرح زیر است:

شرایط عمومی :

- ۱- داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی .
- ۲- داشتن گواهینامه پایان دوره کارشناسی یا بالاتر مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در رشته های مورد قبول (به تشخیص شورای عالی برنامه ریزی)
- ۳- قبولی در آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور

شرایط اختصاصی :

داوطلبان ورود به دوره های الکترونیکی باید دارای شرایط اختصاصی زیر باشند :

- ۱- برخورداری از مهارت پایه در استفاده از کامپیوتر و اینترنت
- ۲- داشتن علاقه و آمادگی یادگیری در محیط الکترونیکی

فصل سوم

مزایای بهره گیری نظام یادگیری الکترونیکی در مقطع کارشناسی ارشد

ماده ۳ :

صدور معافیت تحصیلی برای دانشجویان نظام یادگیری الکترونیکی مشروط به شرکت در آزمون برگزار شده توسط سازمان سنجش و مصوب بودن مقطع ، رشته و موسسات توسط شورای گسترش آموزش عالی بلامانع می باشد .

امضاء همراه با تاریخ:
اثر انگشت:

ماده ۴:

فعالتهای دانشجو در سامانه مدیریت یادگیری از آغاز نیمسال تحصیلی تا پایان آن به طور مستمر ارزیابی و ثبت می شود و نیاز به حضور فیزیکی در دانشگاه برای شرکت در کلاس های مجازی وجود ندارد.

ماده ۵:

دانشجویی که تمامی واحد های درسی دوره کارشناسی ارشد را طبق برنامه مصوب و بر اساس مقررات و آئین نامه های وزارت با موفقیت گذرانده باشد دانش آموخته دوره کارشناسی ارشد محسوب می شود.

تبصره

تاریخ فراغت از تحصیل دانشجویان کارشناسی ارشد، تاریخی است که آخرین نمره ی درسی دانشجو توسط استاد مربوط اعلام می شود.

فصل چهارم / واحدهای درسی

ماده ۶:

تعداد کل واحدهای درسی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ۳۲ واحد است.

تبصره ۱

چنانچه به تشخیص گروه آموزشی ذی ربط گذراندن تعدادی از واحدهای درسی دوره کارشناسی، به عنوان دروس کمبود یا جبرانی، برای دانشجو ضروری تشخیص داده شود، وی مکلف است آن دروس را بر اساس مصوبات موسسه و با توجه به آیین نامه آموزشی مصوب وزارت عتف اضافه بر واحدهای درسی مقرر در دوره کارشناسی ارشد بگذراند. تعداد دروس جبرانی حداکثر ۱۲ واحد خواهد بود.

تبصره ۲

در انتخاب دروس، اولویت با دروس جبرانی است. تعیین تعداد، نوع درس و زمان انتخاب آنها در چار چوب برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی، بر عهده شورای آموزشی موسسه است.

تبصره ۳

دروس جبرانی باید در نیمسال اول تحصیلی دانشجو اخذ و گذرانده شود در غیراینصورت دانشجو موظف است تا قبل از پایان تحصیلات، درس جبرانی را گذرانده تا فارغ التحصیل شود.

تبصره ۴

به ازای گذراندن هر ۸ واحد درسی از دروس جبرانی، یک نیمسال تحصیلی، به طول مدت تحصیل دانشجو افزوده می شود. بنابراین با رعایت یک نیمسال سنوات اضافی (دروس جبرانی) طول مدت تحصیل نباید از ۵ نیمسال تجاوز نماید.

امضاء همراه با تاریخ:
اثر انگشت:

آئین نامه دوره کارشناسی ارشد

تبصره ۵

در شیوه آموزشی گذراندن حداقل ۲ و حداکثر ۴ واحد سمینار با نظر شورای آموزشی موسسه الزامی است.

تبصره ۶

برای تطبیق دروس جبرانی کسب نمره ۱۲ در مقطع کارشناسی از دانشگاه های مورد تائید و رعایت تعداد واحد و سرفصل یکسان، الزامی می باشد در غیر این صورت دانشجو موظف به گذراندن درس جبرانی خواهد بود.

ماده ۷:

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد لازم است در هر نیمسال بین ۸ تا ۱۴ واحد درسی را با نظر مدیر گروه و بر اساس برنامه زمان بندی رشته ی مربوطه انتخاب کند.

تبصره ۱

در آخرین نیمسال تحصیلی، دانشجو از شرط حداقل اخذ واحد آموزشی معاف است.

تبصره ۲

در شرایط خاص که برای یک رشته- گرایش امکان ارائه ۱۴ واحد درسی وجود نداشته باشد بانظر گروه آموزشی ذی ربط و تصویب شورای آموزشی موسسه می توان کمتر از ۱۴ واحد ارائه نمود.

ماده ۸:

در انتخاب واحد هر نیمسال، حذف دروس ارائه شده در هر ترم مجاز نمی باشد. در صورتی که دانشجو دارای مشکلاتی برای حذف واحد های ارائه شده باشد بایستی موارد را به صورت مکتوب به آموزش موسسه اعلام نماید.

تبصره

در شرایط خاص (مثل بیماری، سفرها، ماموریت های رسمی و ...) حذف یک یا تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تایید شورای آموزشی موسسه و با رعایت و احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است. درخواست حذف باید حداکثر تا ۲۰ روز پیش از تاریخ شروع امتحانات به آموزش از طریق پرتال واصل گردد. نظر قطعی شورای مذکور مبنای عملکرد قطعی دانشجو خواهد بود.

فصل پنجم / حضور و غیاب

ماده ۹:

حضور دانشجو در تمامی برنامه های درسی و دیگر فعالیت های آموزشی و پژوهشی دوره الزامی است. غیبت دانشجو در مشاهده دروس و سایر فعالیت های یادگیری هر درس نباید از ۳/۱۶ مجموع ساعات آن درس تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.

امضاء همراه با تاریخ:
اثر انگشت:

تبصره ۱

دانشجو می تواند بعد از مدت مقرر مشاهده محتوای درسی ، از این محتوا استفاده کند اما به معنای حضور در کلاس محسوب نمی شود .

تبصره ۲

حضور و غیاب دانشجو در مرحله ارائه سمینار با نظر استاد راهنما و تأیید گروه و براساس تعداد جلسات مشاوره و راهنمایی صورت می پذیرد.

تبصره ۳

در صورتی که غیبت دانشجو در یک درس، بیش از حد مجاز بوده لیکن از نظر شورای آموزشی موسسه، موجه تشخیص داده شود، آن درس از مجموعه دروس انتخابی دانشجو حذف می شود . در این صورت رعایت حد نصاب ۸ واحد در آن نیمسال الزامی نیست ، ولی آن نیمسال از نظر طول تحصیل برای دانشجو یک نیمسال کامل محسوب می شود.

امتحانات :

رعایت چارچوب آئین نامه امتحانات غیر حضوری مؤسسه برای دانشجو الزامی است.

تبصره ۱

امتحانات غیر حضوری با استفاده از نرم افزار "امن آزمون" برگزار می گردد.

تبصره ۲

نظارت الکترونیکی از همه ی فرآیند امتحانات از زمان حضور دانشجو تا پایان آزمون به صورت تصویری و برخط (آنلاین) انجام می گیرد. لذا داشتن دو ابزار (Device) شامل سیستم کامپیوتر مجهز به کارت صدا و دوربین (Webcam) و یک دستگاه موبایل جهت احراز هویت دانشجو در امتحانات الزامی و قطعی است.

ماده ۱۰:

غیبت غیر موجه در امتحان هر درس موجب گرفتن نمره صفر برای آن درس است.

تبصره

در صورتی که غیبت دانشجو در امتحان درسی از نظر شورای آموزشی موسسه، موجه تشخیص داده شود . درس مزبور حذف می شود . مقررات مربوط به حذف پزشکی در آئین نامه جداگانه ای (پیوست ۱) در ذیل درج گردیده است.

امضاء همراه با تاریخ:
اثر انگشت:

ماده ۱۱:

طول دوره تحصیل مدتی است که دانشجو باید دروس تعیین شده در این دوره را بر اساس مقررات مربوط به اتمام برساند.

تبصره ۱

طول دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته بدون احتساب نیم سالی که در آن واحد های جبرانی ارائه می شود، چهار نیمسال است.

تبصره ۲

شورای آموزشی می تواند در صورت لزوم و حسب مورد حداکثر تا یک نیمسال تحصیلی به طول دوره دانشجو اضافه کند.

تبصره ۳

درخواست دانشجو و گروه مبنی بر تقاضای فرصت اضافه برای دانشجو باید در پایان نیمسال چهارم به شورای آموزشی موسسه ارائه گردد. نظر این شورا مبنی بر تعیین مهلت مقرر نظر نهایی خواهد بود.

تبصره ۴

در صورتی که دانشجو تا پایان پنج نیمسال (دوسال و نیم) موفق به اتمام دروس نگردد، از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

ماده ۱۲:

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد می تواند حداکثر برای یک نیمسال تحصیلی، با کسب موافقت از شورای آموزشی موسسه، از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

توضیح: مسئولیت اخذ واحدهای درسی حذف شده در نیمسال های بعدی متوجه شخص دانشجو است.

تبصره ۱

درخواست مرخصی باید قبل از شروع ثبت نام در هر نیمسال تحصیلی به مدیر آموزش از طریق پرتال اعلام گردیده و مورد تایید قرار گیرد. موافقت شورای آموزشی با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی وی صورت می گیرد و منوط به این است که ادامه تحصیل دانشجو از آن به بعد با مشکل مواجه نشود.

تبصره ۲

در نیمسال اول سال تحصیلی به دانشجو مرخصی داده نمی شود.

تبصره ۳

در صورتی که دانشجو بدون کسب موافقت موسسه حتی برای یک نیمسال، ترک تحصیل نماید از ادامه تحصیل محروم می شود.

تبصره ۴

مدت مرخصی تحصیلی جزء سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

امضاء همراه با تاریخ:
اثر انگشت:

آئین نامه دوره کارشناسی ارشد

ماده ۱۳:

انصراف در ترم اول: برای انصراف، دانشجو می بایست درخواست خود را کتبا با ارائه فرم مربوطه به موسسه اعلام نماید. بر اساس آئین نامه وزارت

علوم چنانچه پس از نام نویسی و قبل از شروع کلاسها ، انصراف خود را به موسسه اعلام نماید ، شهریه پرداختی آن نیمسال ، به عنوان هزینه انصراف محسوب می شود و هیچ مبلغی مسترد نمی گردد.

انصراف در حین تحصیل: دانشجو می تواند به هر دلیل از تحصیل اعلام انصراف نماید. در این صورت باید درخواست خود را مبنی بر انصراف با تکمیل فرم مربوطه به موسسه تسلیم نماید. (تا ۲ ماه فرصت پس گرفتن درخواست وجود دارد در غیر اینصورت موسسه پس از بررسی مدارک، ریز نمرات و وضعیت مالی نسبت به صدور گواهی انصراف اقدام می نماید). بازه زمانی پاسخ نهائی حداقل پس از دو ماه از دریافت تقاضای دانشجو خواهد بود. در این حالت دانشجو ملزم به پرداخت بدهی معوقه و شهریه کامل ترم انصرافی خواهد بود.

تبصره

دانشجوی انصرافی یا اخراجی موظف است به تعهداتی که سپرده است عمل نماید . به هر حال صدور هرگونه گواهینامه و تسلیم ریزنمرات و دریافت مجوز شرکت مجدد در آزمون ورودی منوط به تسویه حساب دانشجو با موسسه است.

فصل هفتم / ارزشیابی

ماده ۱۴:

حداقل نمره قبولی در هر درس اعم از دروس اصلی و جبرانی در دوره کارشناسی ارشد، ۱۲ است.

تبصره ۱

نمره ثبت نهایی شده توسط استاد در سامانه ثبت نمره در سوابق دانشجو غیر قابل تغییر است.

تبصره ۲

نمره دروس جبرانی در معدل ترم و معدل کل تاثیر ندارد. (لازم به ذکر است شرایط قبولی در این دروس نیز کسب نمره ۱۲ می باشد)

ماده ۱۵:

در صورت تخلف در آزمون (تقلب و یا حضور فرد دیگری به جای دانشجو در امتحانات پایان ترم موضوع به کمیته انضباطی موسسه گزارش شده و با شخص خاطی طبق قوانین مربوطه برخورد خواهد شد.

امضاء همراه با تاریخ:
اثر انگشت:

آئین نامه دوره کارشناسی ارشد

ماده ۱۶:

میانگین نمرات دروس دانشجو در دوره کارشناسی ارشد، در هر نیمسال تحصیلی، نباید از ۱۴ کمتر باشد. در صورتی که میانگین نمرات دانشجو در یک نیمسال کمتر از ۱۴ شود، دانشجو مشروط قلمداد می گردد. اگر میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد، آن دانشجو از ادامه تحصیل محروم می شود. جزئیات بیشتر در خصوص آئین نامه محاسبه مشروطی در (پیوست ۲) در ذیل درج گردیده است.

ماده ۱۷:

میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره نباید از ۱۴ کمتر باشد. در غیر این صورت دانشجو فارغ التحصیل دوره کارشناسی ارشد شناخته نمی شود.

تبصره

دانشجویی که پس از گذراندن کلیه واحدهای درسی دوره، میانگین کل نمرات او از ۱۴ کمتر باشد، در صورتی که حداکثر مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد، می تواند پس از کسب موافقت از شورای آموزشی موسسه دروسی را که در آنها نمره کمتر از ۱۴ گرفته است را، فقط در یک نیمسال تحصیلی تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل، دانش آموخته می شود. دانشجویانی که به هر دلیلی نتوانند از این فرصت استفاده کنند از ادامه تحصیل و دریافت مدرک تحصیلی محروم می شوند.

فصل هشتم / تغییر رشته، انتقال و مهمانی

ماده ۱۸:

انتقال و تغییر رشته در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ممنوع است.

تبصره

انتقال از دوره شبانه به روزانه، نیمه حضوری و مجازی به حضوری اعم از روزانه و شبانه و از دانشگاه های غیر دولتی به دانشگاه های دولتی ممنوع است.

ماده ۱۹:

مهمان شدن دانشجویان از این دانشگاه به سایر دانشگاهها و موسسات ممنوع می باشد.

امضاء همراه با تاریخ:
اثر انگشت:

پیوست یک / آیین نامه حذف پزشکی درس در دوره کارشناسی ارشد

شرایط لازم برای حذف درس به دلایل پزشکی به شرح زیر است:

- ۱- در شرایط خاص، حذف یک یا تمام دروس یک نیمسال با درخواست کتبی دانشجو و تأیید موسسه قبل از شروع امتحانات و با رعایت و احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است.
- ۲- برای حذف پزشکی ارائه گواهی پزشکی متخصص به تاریخ روز آزمون و تحویل آن به آموزش موسسه (غیر از جراحی های غیر ضروری از جمله زیبایی) الزامی می باشد.
- ۳- ارائه درخواست مبنی بر حذف پزشکی به همراه مستندات حداکثر دو روز کاری بعد از تاریخ امتحان به آموزش موسسه الزامی است.
- ۴- تصمیم نهایی مبنی بر حذف واحد درسی مذکور مشروط به نظر شورای آموزشی موسسه و تأیید مدارک ارائه شده می باشد.

پیوست دو / آیین نامه محاسبه مشروطی در دوره کارشناسی ارشد

ماده ۱

در صورتی که میانگین نمرات واحدهای درسی (غیر جبرانی) دانشجو در یک نیمسال کمتر از ۱۴ شود، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می شود.

ماده ۲

در صورتی که به دلایل موجه و خارج از اختیار دانشجو، تعداد واحدهای اخذ شده دانشجو کمتر از حدنصاب ۸ واحد شود. در این صورت این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود. اما میانگین نمرات این نیمسال در مشروط شدن دانشجو بی تاثیر است.

پیوست ۳ / مقررات ثبت نام و انتخاب واحد

ماده ۳

دانشجو موظف است کلیه امور آموزشی خود را اعم از ثبت نام، واریز شهریه، انتخاب واحد، حذف دروس، مرخصی، حذف اضطراری و ... در بازه زمانی اعلام شده از سوی موسسه رعایت نماید. در غیر اینصورت مطابق مقررات و آئین نامه های مربوطه با وی رفتار خواهد شد.

تبصره ۱: در نیمسال اول شروع تحصیل دانشجو انتخاب واحد توسط موسسه انجام می شود (مرخصی در اولین ترم تحصیلی دانشجو امکان پذیر نخواهد بود).

تبصره ۲: دانشجو موظف است از ترم های دوم به بعد در بازه زمانی تعیین شده شخصاً جهت انتخاب واحد اقدام نماید در غیر اینصورت فرصت دارد تا ۱۵ روز پس از زمان اتمام انتخاب واحد برای آن ترم درخواست مکث مرخصی تحصیلی خود را از طریق پرتال به آموزش موسسه ارسال نماید و موافقت یا عدم موافقت با آن با رعایت وضعیت آموزشی و سنوات دانشجو خواهد بود.

امضاء همراه با تاریخ:
اثر انگشت:

در صورت اتمام سنوات تحصیلی دانشجو، امکان موافقت با درخواست مرخصی مقدور نبوده و عدم حضور به موقع به منزله عدم مراجعه در آن نیمسال خواهد بود.

تبصره

در صورت اتمام سنوات مجاز تحصیلی، دانشجو از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

پیوست ۴ / آئین نامه انضباطی

رعایت کامل آئین نامه انضباطی موسسه که از مقررات مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی می باشد، شایسته شخصیت دانشجویی به شمار می آید و رعایت آن در همه مراحل و مراجعات دانشجویی جهت انجام امور آموزشی، اداری، تعامل با اعضای اداری و اساتید الزامی است. در غیر اینصورت مراتب از طریق حراست موسسه به حراست وزارت علوم جهت درج در پرونده و اخذ سایر تصمیمات انضباطی اعلام خواهد شد.

تبصره ۱:

حضور والدین، همسر، فرزندان و یا اقوام دانشجو به جای دانشجو جهت اقدامات اداری و آموزشی اکیدا ممنوع می باشد. و دانشگاه هیچگونه مسئولیتی در قبال پاسخگویی به آنان نخواهد داشت.

تبصره ۲:

دانشجو موظف است تا قبل از پایان نیمسال اول و برگزاری امتحانات این نیمسال، نسبت به تکمیل پرونده خود اقدام نماید.

امضاء همراه با تاریخ:
اثر انگشت: