موسسه آموزش عالی فاران مهر دانش
Faran Mehre Danesh e-learning Higher Edu. Instv.

بخشی از مقررات آموزشی جهت اطلاع دانشجویان دوره‌های کارشناسی پیوسته و ناپیوسته

دانشجوی عزیز

ضمن عرض تبریک به مناسبت ورود شما به دانشگاه مجازی فاران مهر دانش و خیر مقدم برای پیوستن به این مجموعه آموزشی، توجه شما را به پاره‌ای از مقررات آموزشی که اطلاع از آنها برای شما ضروری است جلب می‌نمائیم. لازم به ذکر است که دانشجویان موظفند از کلیه مقررات آموزشی و دانشجویی مطلع باشند وعدم اطلاع از این مقررات مانع اجرای آنها نمی‌شود.

تعاریف :

۱– دانشگاه: به همه دانشگاه‌ها و مؤسسات و مراکز آموزش عالی اعم از آموزشی و پژوهشی، روزانه یا شبانه، دولتی یا غیردولتی، «دانشگاه» گفته می شود.

۲– دانشکده: دانشکده واحدی از یک دانشگاه است که در رده خاصی از علوم فعالیت دارد. مانند دانشکده حقوق، دانشکده فنی و مهندسی، دانشکده الهیات و نظایر آن.

۳– گروه آموزشی: گروه آموزشی، واحدی از یک دانشکده یا یک دانشگاه است که در یک رشته خاص یا چند رشته متجانس فعالیت دارد. مانند گروه ریاضی، گروه معارف اسلامی و نظایر آن.

۴– گروه برنامه‌ریزی: منظور از گروه برنامه‌ریزی یکی از گروه‌های نه گانه شورای عالی برنامه‌ریزی است که در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (وزارت عتف) استقرار دارند.

۵– گروه آزمایشی: منظور از گروه آزمایشی، یکی از گروه‌های آزمایشی سازمان سنجش آموزش کشور در امتحانات سراسری دانشگاه‌هاست که داوطلبان را بر حسب رشته‌های انتخابی به گروه‌های خاص تقسیم می‌کند.

۶– دوره: منظور از دوره در نظام آموزش عالی، مدت زمانی است که دانشجو وارد دانشگاه شده و در یک رشته خاص تحصیل می‌کند و در آن رشته فارغ التحصیل می‌شود. مانند دوره کاردانی، دوره کارشناسی و ...

۷– اداره آموزش: منظور از اداره آموزش، یک واحد اداری در یک دانشکده یا دانشگاه است که همه امور آموزشی مربوط به دانشجویان از قبیل نام نویسی، انتخاب واحد، انجام امتحانات، جمع آوری نمرات و اعلام نتایج را بر عهده دارد.

۸– استاد: هرعضو هیأت علمی (عضو مؤسسه ، مدعو و همکار) که مسئولیت تدریس دروس نظری یا عملی را در دانشگاه بر عهده دارد، استاد نامیده می شود.

۹– رشته: رشته یکی از شعب فرعی از گروه های علمی (علوم پزشکی، علوم انسانی، علوم پایه، فنی و مهندسی، کشاورزی، هنر، تربیت معلم و علمی ـ کاربردی) است که از لحاظ موضوع کاملاً مشخص و از دیگر موضوعات متمایز بوده و حداقل به یک کارآیی مشخص می‌انجامد. دروس مشترک در دو رشته متفاوت، نباید از ۳۰ درصد کل واحدها در هر دو رشته تجاوز کند.

امضاء و اثر انگشت دانشجو و تاریخ

۱۰– گرایش: هر یک از شعبه‌های یک رشته که ناظر بر یک تخصص باشد، گرایش نامیده می شود. اختلاف دروس در دو گرایش از یک رشته نباید از ۷ درصد کل واحدهای رشته کمتر، و از ۳۰ درصد کل واحدها بیشتر باشد.

شرایط ورود:

❖ **شرایط ورود در دوره‌های کاردانی، کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته)، کارشناسی ارشد پیوسته و دوره‌های دکترای عمومی پزشکی، داروسازی، دندانپزشکی و دامپزشکی، اعم از دوره‌های روزانه و شبانه به شرح زیر است:**

۱– مجاز بودن به تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی، برابر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی.

۲– داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه از داخل یا خارج کشور، مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش (با توجه به نظام جدید آموزش متوسطه) یا برابر آن برای آموزش‌های حوزوی (مطابق با مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی) و یا داشتن گواهینامه دوره کاردانی برای ورود به دوره کارشناسی ناپیوسته که حسب مورد به تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسیده باشد.

۳– پذیرفته شده در آزمون ورودی و یا در صورت پذیرش با سوابق تحصیلی با تأیید سازمان سنجش آموزش کشور.

۴– سپردن تعهد خدمات بر اساس ضوابط و قانون آموزش رایگان، یا پرداخت شهریه مطابق تعرفه و مقرراتی که از طریق مراجع ذیربط صادر می‌شود.

نام نویسی:

- ✓ پذیرفته شدگان آزمون ورودی موظفند در مهلت هایی که توسط دانشگاه اعلام می شود برای نام نویسی و انتخاب واحد اقدام نمایند. عدم اقدام برای نام نویسی در نخستین نیمسال تحصیلی پس از اعلام نتایج آزمون ، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد.
- ✓ دانشجو موظف است در هر نیمسال در زمانی که دانشگاه اعلام می کند برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد اقدام نماید. عدم اقدام دانشجو برای نام نویسی بدون اطلاع و عذر موجه در یک نیمسال، به منزله انصراف از تحصیل است. در صورت تأخیر و یا عذر موجه، حق انتخاب واحد و ادامه تحصیل در آن نیمسال را ندارد، ولی آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب می‌شود.
- ✓ دانشجو موظف است عذر موجه خود را در خودداری از نام نویسی، با دلایل مستند، به طور مکتوب در اولین ماه بعد از آغاز هر نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه اطلاع دهد.

منع تحصیل همزمان: در شیوه‌ی آموزش حضوری، دانشجو در یک زمان حق نام‌نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در هر رشته بیش از یک گرایش در یک دانشگاه را نخواهد داشت. در صورت تخلف، از ادامه تحصیل در یکی از رشته های انتخابی به تشخیص کمیسیون بررسی موارد خاص وزارت عتف، محروم و سوابق تحصیلی وی باطل اعلام می‌شود و دانشجو در این حالت موظف است کلیه هزینه‌های مربوط به رشته حذف شده را مطابق تعرفه‌های تعیین شده به دانشگاه ذیربط بپردازد.

امضاء و اثر انگشت دانشجو و تاریخ

❖ **لیکن دانشجو در شیوه‌ی آموزش مجازی می‌تواند تحصیل همزمان در سایر دانشگاه‌ها داشته باشد. (ماده ۱۳ آئین نامه‌آموزشی)**

نظام آموزشی: آموزش در دانشگاه‌های کشور مبتنی بر نظام واحدی است که ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن سنجیده می‌شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجو در یک درس به همان درس محدود است.

سال تحصیلی: هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و عنداللزوم یک دوره تابستانی، و هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۶ هفته و هر دوره تابستانی شامل ۶ هفته آموزش است. مدت امتحانات پایانی نیمسال، جزء مدت آموزش محسوب نمی‌شود.

تعداد واحدها:

- ✓ هر دانشجو می‌تواند در هر نیمسال تحصیلی حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی را در صورت تصویب گروه آموزشی و عدم اخلال در نظم سیستم آموزشی انتخاب کند.
- ✓ **تبصره:** در آخرین نیمسال تحصیلی، دانشجو از رعایت شرط انتخاب حداقل ۱۲ واحد معاف است.
- ✓ در صورتی که دانشجو برای فراغت از تحصیل تنها یک یا دو درس باقیمانده داشته باشد، می‌تواند آن درس را با تأیید دانشگاه و استاد مربوطه از طریق معرفی به استاد بگذراند.
- ✓ اگر در یک نیمسال تحصیلی میانگین کل نمرات دانشجو **حداقل ۱۷** باشد، می‌تواند در نیمسال بعد حداکثر **تا ۲۴ واحد درسی** را با تصویب گروه آموزشی و عدم اخلال در نظم سیستم آموزشی انتخاب کند.

طول دوره: حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته ۴ سال است. در صورتیکه دانشجو نتواند دوره را در حداکثر مدت مجاز با موفقیت بگذراند از دانشگاه مربوطه اخراج می‌شود. دانشجو موظف است در تمام جلسات مجازی (اعم از آفلاین و آنلاین) مربوط به هر درس حاضر شود و ساعت غیبت دانشجو در هر درس نباید از سه شانزدهم مجموع جلسات آن درس تجاوز کند. در غیر اینصورت نمره دانشجو در آن درس «صفر» منظور می‌شود.

در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس بیش از سه شانزدهم باشد ولی غیبت او موجه تشخیص داده شود آن درس حذف می‌گردد.

غیبت در امتحان: غیبت غیرموجه در امتحان هر درس، به منزله گرفتن نمره «صفر» در آن درس است.

- ✓ **تبصره:** تشخیص موجه بودن غیبت در کلاس یا امتحان، تنها به عهده شورای آموزشی دانشگاه یا کمیته منتخب آن شورا خواهد بود و دانشجو در این مورد حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

حذف و اضافه:

- ✓ دانشجو می‌تواند در هر نیمسال تحصیلی در مهلتی کمتر از ۲ هفته پس از شروع نیمسال، حداکثر دو درس انتخابی خود را حذف نماید، منوط بر اینکه تعداد واحدهای انتخابی وی از حد مقرر کمتر نگردد.
- ✓ اضافه کردن واحدهای درسی یا جابجایی با سایر واحدها، طبق نظر مرکز آموزش و مشروط به رعایت سقف واحدهای انتخابی و عدم اخلال در امر آموزش خواهد بود.

حذف اضطراری: در صورت اضطرار، دانشجو می‌تواند حداکثر تا ۲ هفته قبل از پایان نیمسال تحصیلی، فقط یکی از درس‌های نظری خود را با تأیید گروه آموزشی حذف کند. مشروط برآنکه اولاً غیبت دانشجو در درس از سه شانزدهم بیشتر نباشد، ثانیاً تعداد واحدهای باقیمانده از ۱۲ واحد کمتر نشود.

امضاء و اثر انگشت دانشجو و تاریخ

معیارهای ارزیابی: ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس بر اساس میزان حضور در فعالیت‌های کلاسی، انجام تکالیف درسی (مانند کوئیزها، انجمن‌ها، تحقیق، کارگاه‌ها و ...) و نتایج امتحانات بین نیمسال و پایان نیمسال صورت می‌گیرد و استاد هر درس، مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است.

- ✓ برگزاری امتحان پایان نیمسال برای هر درس الزامی است.
- ✓ حداقل نمره قبولی در **هر درس نمره ۱۰** است. دانشجویی که در هر یک از دروس الزامی مردود شود در اولین فرصت ملزم به تکرار آن است.
- ✓ دوره تابستان به عنوان نیمسال تحصیلی محسوب نمی‌شود و نمرات آن تنها در محاسبه میانگین کل دانشجو محسوب می‌گردد.

نام نویسی مشروط: میانگین نمرات دانشجو نباید در هیچ نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۲ شود. در غیر این صورت نامنویسی در نیمسال بعد به صورت مشروط خواهد بود.

- ✓ دانشگاه موظف است موضوع مشروط بودن دانشجو را هر بار به وی کتباً اطلاع دهد و در پرونده دانشجو ضبط نماید. با این وصف قصور در اخطار به وی از طرف دانشگاه، یا اظهار بی اطلاعی دانشجو از این امر، مانعی در اجرای مقررات نخواهد بود.
- ✓ دانشجوی مشروط جز در آخرین نیمسال تحصیلی، حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی را ندارد.

اخراج دانشجوی مشروط: در صورتی که میانگین نمرات در دوره کارشناسی پیوسته در سه نیمسال متوالی یا متناوب کمتر از ۱۲ باشد در هر مرحله‌ای از تحصیل که باشد از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

مرخصی تحصیلی: دانشجو می‌تواند در دوره کارشناسی پیوسته برای دو نیمسال متوالی یا متناوب به غیر از نیمسال اول به شرط تأیید شورای آموزشی دانشگاه و عدم اخلال در سیستم آموزشی از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

- ✓ مدت مرخصی تحصیلی جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو محسوب می‌شود.
- ✓ تقاضای مرخصی تحصیلی باید بصورت کتبی و حداقل ۲ هفته قبل از شروع نامنویسی هر نیمسال به اداره آموزش تسلیم گردد که موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو جزو اختیارات دانشگاه است و دانشجو حق هیچ‌گونه اعتراضی را نخواهد داشت.

انصراف از تحصیل: ترک تحصیل بدون کسب اجازه کتبی از دانشگاه، انصراف از تحصیل محسوب می‌شود و دانشجوی منصرف حق ادامه تحصیل ندارد. دانشجویی که بخواهد از تحصیل منصرف شود باید درخواست انصراف خود را به اداره آموزش دانشگاه تسلیم نماید. و مجاز است فقط برای یک بار در فاصله دو ماه از تاریخ درخواست، انصراف خود را پس بگیرد. پس از انقضای این مدت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می‌شود و دانشجو پس از آن حق ادامه تحصیل در آن دوره را ندارد.

- ✓ دانشجوی منصرف از تحصیل موظف است به کلیه تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده عمل کند.
- ✓ تحصیل مجدد دانشجوی منصرف از تحصیل، موکول به شرکت و قبولی در آزمون سراسری یا با سوابق تحصیلی طبق ضوابط سازمان سنجش آموزش کشور می‌باشد.

امضاء و اثر انگشت دانشجو و تاریخ

- ✓ دانشجوی منصرف از تحصیل موظف است شهریه کامل نیمسال حاضر و شهریه ثابت نیمسال‌های باقیمانده را پرداخت کند. در غیر این صورت مؤسسه حق پیگیری قانونی این مورد را تا وصول مطالبات مذکور خواهد داشت و دانشجو کلیه اختیارات قانونی و حق اعتراض را از خود سلب می‌نماید. مدارک وی تا تسویه حساب نهایی عودت داده نخواهد شد.

تغییر رشته: دانشجو در طول دوران تحصیل در مقطع کارشناسی پیوسته می‌تواند با داشتن شرایط زیر و موافقت گروه آموزشی ذیربط از یک رشته به رشته دیگر در یک گروه آزمایشی در همان دانشگاه تغییر رشته دهد:

- ✓ وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو در دانشگاه
- ✓ موافقت گروه آموزشی مبدأ و مقصد و تأیید شورای آموزشی دانشگاه
- ✓ نمره آزمون ورودی متقاضی، به تأیید سازمان سنجش، از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده در رشته مورد تقاضا در همان سال کمتر نباشد.
- ✓ امکان ادامه تحصیل دانشجو در رشته یا گرایش جدید در سنوات مجاز باقیمانده

معادل سازی واحد های درسی: معادل سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو براساس دستوالعمل اجرایی مصوب شورای آموزشی دانشگاه امکان پذیر است.

فراغت از تحصیل:

- ✓ دانشجویی که کلیه واحدهای درسی در یکی از دوره‌های کارشناسی پیوسته را مطابق برنامه مصوب و بر اساس مقررات این آیین‌نامه گذرانده باشد فارغ التحصیل آن دوره شناخته می‌شود.
- ✓ تاریخ فراغت از تحصیل، روزی است که آخرین نمره درسی دانشجو توسط استاد به اداره آموزش مربوطه تحویل می‌شود.
- ✓ میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره تحصیل باید حداقل ۱۲ باشد تا بتواند مدرک کارشناسی را در رشته تحصیلی خود حسب مورد دریافت کند. در صورتی که میانگین نمرات دانشجو از ۱۲ کمتر باشد، چنانچه از نظر طول تحصیل منعی نداشته باشد می‌تواند حداکثر تا ۲۰ واحد درسی از درس‌هایی را که با نمره کمتر از ۱۲ قبول شده است (تنها در یک نیمسال) مجدداً انتخاب و آن دروس را تکرار کند تا میانگین کل خود را جبران نماید. در این صورت نمرات قبلی دروس علاوه بر نمرات تکراری در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل نمرات او محسوب می‌شود.

اینجانب فرزند متولد سال با شماره ملی متقاضی ثبت‌نام در رشته مقطع کارشناسی پیوسته/ ناپیوسته مؤسسه آموزش عالی فاران مهر دانش در پذیرش تکمیل ظرفیت با سوابق تحصیلی سازمان سنجش آموزش کشور برای نیمسال دوم ۱۴۰۱-۱۴۰۰ می‌باشم و با امضای خود در ذیل هر صفحه تصریح می‌نمایم که در صحت و سلامتی عقل و دقت کامل، کلیه مفاد این آیین‌نامه را مطالعه نموده و از آن اطلاع پیدا نموده‌ام. همچنین خود را مکلف به اجرای مفاد این آیین‌نامه می‌دانم و در صورت تخطی از هر مورد آن، مؤسسه آموزش عالی فاران مهر دانش مجاز است برخورد انضباطی و قانونی لازم را با اینجانب انجام دهد و حق هر گونه اعتراضی را از خود ساقط می‌دانم.

تاریخ:

امضاء و اثر انگشت دانشجو: